

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета Удмуртской Республики
государственному бюджетному или автономному учреждению
Удмуртской Республики на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

26.01.2023

№02-26-2023/1

Министерство по физической культуре и спорту Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем "Учредитель", в лице Министра Парахина Дениса Викторовича, действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре и спорту Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны, и **АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ " СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛЫЖНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ Г.А. КУЛАКОВОЙ"**, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице ДИРЕКТОРА ПОПОВА МИХАИЛА ВЛАДИМИРОВИЧА, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 (далее — Порядок), приказом Министерства по физической культуре и спорту Удмуртской Республики от 29.12.2022 №361а, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Удмуртской Республики в 2023 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, государственное задание), сформированного и утвержденного Учредителем в соответствии с Порядком.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Учредителю как получателю средств бюджета Удмуртской Республики по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК):

847.1101.3110106770.621, в 2023 году в размере 653 837,55 рублей (Шестьсот пятьдесят три тысячи восемьсот тридцать семь рублей 55 копеек);

847.1103.3120106770.621, в 2023 году в размере 1 364 845,86 рублей (Один миллион триста шестьдесят четыре тысячи восемьсот сорок пять рублей 86 копеек);

847.1103.3120206770.621, в 2023 году в размере 12 206 635,02 рублей (Двенадцать миллионов двести шесть тысяч шестьсот тридцать пять рублей 02 копейки);

847.1105.3110206770.621, в 2023 году в размере 633 778,49 рублей (Шестьсот тридцать три тысячи семьсот семьдесят восемь рублей 49 копеек);

847.1101.3110106770.621, в 2024 году в размере 625 778,5 рублей (Шестьсот двадцать пять тысяч семьсот семьдесят восемь рублей 50 копеек);

847.1103.3120106770.621, в 2024 году в размере 1 254 614,25 рублей (Один миллион двести пятьдесят четыре тысячи шестьсот четырнадцать рублей 25 копеек);

847.1103.3120206770.621, в 2024 году в размере 11 062 458,02 рублей (Одиннадцать миллионов шестьдесят две тысячи четыреста пятьдесят восемь рублей 02 копейки);

847.1105.3110206770.621, в 2024 году в размере 625 778,49 рублей (Шестьсот двадцать пять тысяч семьсот семьдесят восемь рублей 49 копеек);

847.1101.3110106770.621, в 2025 году в размере 625 778,5 рублей (Шестьсот двадцать пять тысяч семьсот семьдесят восемь рублей 50 копеек)

847.1103.3120106770.621, в 2025 году в размере 1 254 614,25 рублей (Один миллион двести пятьдесят четыре тысячи шестьсот сорок четыре рубля 25 копеек)

847.1103.3120206770.621, в 2025 году в размере 11 062 458,02 рублей (Одиннадцать миллионов шестьдесят две тысячи четыреста пятьдесят восемь рублей 02 копейки)

847.1105.3110206770.621, в 2025 году в размере 625 778,49 рублей (Шестьсот двадцать пять тысяч семьсот семьдесят восемь рублей 49 копеек).

2.3. Размер Субсидии учитывает показатели государственного задания и рассчитывается в соответствии с Порядком.

2.4. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

2.4.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Удмуртской Республики;

2.4.2. В соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Соглашения;

3.1.2. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения в течение 20 рабочих дней со дня получения предложений;

3.1.4. Вносить изменения в пункт 2.2 настоящего Соглашения и показатели государственного задания в случаях, предусмотренных Порядком;

3.1.5. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в бюджет Удмуртской Республики на 1 января 2024 года, в срок, указанный в пункте 3.3.2 настоящего Соглашения;

3.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

3.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком;

3.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Представлять в течение 5 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

3.3.2. Осуществлять в срок до 31 января 2024 года возврат средств Субсидии, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возврату в бюджет Удмуртской Республики на 1 января 2024 года;

3.3.3. Направлять Субсидию на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

3.3.4. Не приобретать за счет Субсидии особо ценное движимое имущество в сумме, превышающей сумму резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества;

3.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

3.3.5.1. Отчеты о выполнении государственного задания, составленные по форме, предусмотренной Порядком, в сроки, предусмотренные в государственном задании;

3.3.5.2. Предварительный отчет о выполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной Порядком, в срок до 20 ноября 2023 года;

3.3.6. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.2. Направлять неиспользованный в 2023 году остаток Субсидии на осуществление в 2024 году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации возврату в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Соглашения;

3.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего

Соглашения;

3.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Изменение настоящего Соглашения возможно в случаях, предусмотренных Порядком.

5.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Соглашения.

5.6. Настоящим Соглашением устанавливается запрет на его расторжение в одностороннем порядке Учреждением.

5.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.7.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.7.2. Нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.8. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет Удмуртской Республики и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

5.9. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(-ми) способом(-ами):

5.9.1. Нарочным;

5.9.2. С использованием электронного документооборота.

5.10. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VI. Платежные реквизиты Сторон

Минспорт УР	АУ УР " СОЛК ИМ. Г.А. КУЛАКОВОЙ"
Министерство по физической культуре и спорту Удмуртской Республики ОГРН 1151840001686, ОКТМО 94701000 ИНН 1840036276, КПП 184001001	АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ " СПОРТИВНО- ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛЫЖНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ Г.А. КУЛАКОВОЙ" ОГРН 1021801177903, ОКТМО ИНН 1831087965, КПП 183101001
Место нахождения: 426004, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул.Ломоносова, д.9а	Место нахождения: 426054, г.Ижевск, Як-Бодьинский тракт, 14 км, д.14
Платежные реквизиты: МИНФИН УДМУРТИИ (Минспорт УР, л\с 03132D00621)	Платежные реквизиты: УФК по Удмуртской Республики (МИНФИН УДМУРТИИ (АУ УР " СОЛК ИМ. Г.А. КУЛАКОВОЙ")), л\с 30847735110

Наименование учреждения банка России: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск БИК ТОФК 019401100 Казначейский счет 0322164394000001300 Единый казначейский счет 40102810545370000081	Наименование учреждения банка России: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ// УФК по Удмуртской Республике г.Ижевск БИК ТОФК 019401100 Казначейский счет 0322464394000001300 Единый казначейский счет 40102810545370000081
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VII. Подписи Сторон

Минспорт УР

АУ УР " СОЛК ИМ. Г.А. КУЛАКОВОЙ"

_____/Парахин Денис Викторович
(подпись) (ФИО)

_____/ ПОПОВ МИХАИЛ
ВЛАДИМИРОВИЧ
(подпись) (ФИО)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00E774C32160BE609243811754E98DD623
Владелец: Парахин Денис Викторович
Действителен: с 07.10.2022 по 31.12.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00A4DC2A3B358A86876FADEE554C06E3E
Владелец: Попов Михаил Владимирович
Действителен: с 30.11.2022 по 23.02.2024

*Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Государственной информационной системе <<Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики>>



ПРИКАЗ

«29» ноября 2022 г.

г.Ижевск

№ 361а

Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики», Законом Удмуртской Республики от 26.12.2022 № 83-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) для автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее – государственное задание) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить расчёт объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, утвержденного пунктом 1 настоящего приказа, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику управления развития видов спорта и эксплуатации спортивных сооружений Е.В. Ижболдину организовать работу:

3.1. по доведению настоящего приказа до автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»;

3.2. по размещению данного приказа на официальном сайте Министерства по физической культуре и спорту Удмуртской Республики.

4. Начальнику управления правового обеспечения, организационной работы и делопроизводства А.А. Мироновой обеспечить проведение правовой экспертизы Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предусмотренного пунктом 1 настоящего приказа.

5. Начальнику управления экономики, финансов и контроля З.В. Перевощиковой обеспечить перечисление субсидии согласно заключенному Соглашению о порядке и

условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

6. Директору автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» М.В. Попову:

6.1. обеспечить подготовку проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предусмотренного пунктом 1 настоящего приказа;

6.2. организовать работу по оказанию (выполнению) государственных услуг (работ), предусмотренных государственным заданием в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

6.3. обеспечить исполнение государственного задания и предоставление отчета по его исполнению в полном объеме;

6.4. обеспечить доступность информации о выполнении государственных услуг (работ), предусмотренных государственным заданием на сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru.

Министр



Д.В. Парахин

Приложение № 1
к приказу Минспорта УР от 29.12.2024 г.
№ 361а

Утверждаю

Министерство по физической культуре и спорту
Удмуртской Республики

Министр Д.В.Парахин
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
" " _____ 20__ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики
Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»
Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД 93.11

Часть 1. Сведения о выполняемых государственных работах ^{<1>}

Раздел 1

1. Наименование государственной работы Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд.
2. Уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 12.16.
3. Категории потребителей государственной работы В интересах общества.
4. Содержание государственной работы Подготовка спортивных сборных команд Удмуртской Республики.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы ^{<8>}:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель качества государственной работы		Значение показателя качества государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной работы	
		наименование	Ед. изм.	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение
5.1.1 Подготовка спортивных сборных команд Удмуртской Республики								

5.3. Показатели, характеризующие объем государственной работы ^{<8>}:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель объема государственной работы			Значение показателя объема государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема государственной работы ^{<10>}	
		наименование	Ед. изм.	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение	
5.3.1 Подготовка спортивных сборных команд Удмуртской		Количество мероприятий	Ед.	92	92	92	%	5	

5.1.1 Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	Региональные на территории Российской Федерации								
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

5.3. Показатели, характеризующие объем государственной работы ^{<8>}:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель объема государственной работы			Значение показателя объема государственной работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема государственной работы ^{<10>}		
		наименование	Ед. изм.	Ед. изм.				
5.3.1 Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	Региональные на территории Российской Федерации	Количество мероприятий	Ед.	10	10	10	%	5
				2023 год ^{<9>} (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		

6. Цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) ^{<11>}:

Нормативный правовой акт				Средний размер платы (цена, тариф)			
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)

Раздел 3

1. Наименование государственной работы Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.
2. Уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 12.2.05.
3. Категории потребителей государственной работы В интересах общества.
4. Содержание государственной работы Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы \leq :

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель качества государственной работы		Значение показателя качества государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной работы \leq	
		наименование	Ед. изм.	2023 год \leq (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение
5.1.1 Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Всероссийские							

5.3. Показатели, характеризующие объем государственной работы ^{<8>}:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель объема государственной работы			Значение показателя объема государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема государственной работы ^{<10>}	
		наименование	Ед. изм.	2023 год ^{<3>} (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение	
5.3.1 Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных мероприятий)	Всероссийские	Количество мероприятий	Ед.	3	3	3	%	5	

6. Цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) ^{<12>}:

Нормативный правовой акт				Средний размер платы (цена, тариф)			
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)

Раздел 4

1. Наименование государственной работы Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.
2. Уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 12.2.03.
3. Категории потребителей государственной работы В интересах общества.
4. Содержание государственной работы Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы ⁸:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы ⁸:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель качества государственной работы		Значение показателя качества государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной работы ⁹	
		наименование	Ед. изм.	2023 год ⁸ (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение
5.1.1 Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий	Региональные							

- 5.3. Показатели, характеризующие объем государственной работы ⁸:

Содержание	Условия	Показатель объема	Значение показателя объема государственной	Допустимые (возможные)

государственной работы	(формы) выполнения государственной работы	государственной работы			работы			отклонения от установленных значений показателей объема государственной работы <10>	
		наименование	Ед. изм.	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение	
5.3.1 Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных мероприятий)	Региональные	Количество мероприятий	Ед.	2	2	2	%	5	

6. Цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) <11>:

Нормативный правовой акт				Средний размер платы (цена, тариф)			
вид	принявший орган	дата	номер	наименование	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)

Раздел 5

1. Наименование государственной работы Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2. Уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ 12.2.03.
3. Категории потребителей государственной работы В интересах общества.
4. Содержание государственной работы Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
 - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы <8>:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель качества государственной работы		Значение показателя качества государственной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества государственной работы <u><9></u>	
		наименование	Ед. изм.	2023 год <u><8></u> (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение
5.1.1 Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни		Отклонение достигнутых результатов от запланированных плановых мероприятий	%	0	0	0	%	5

- 5.3. Показатели, характеризующие объем государственной работы <8>:

Содержание государственной работы	Условия (формы) выполнения государственной работы	Показатель объема государственной работы			Значение показателя объема государственной работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема государственной работы <u><10></u>	
		наименование	Ед. изм.	2023 год <u><8></u> (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	Ед. изм.	значение

5.3.1 Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни	Количество мероприятий	Ед.	год)	11	11	11	%	5
-----------------------------------------------------------------------	------------------------	-----	------	----	----	----	---	---

6. Цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе) ^{<11>}:

вид	принимающий орган	дата	номер	наименование	Средний размер платы (цена, тариф)			
					20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании ^{<12>}

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания

Государственное задание досрочно прекращается в случаях:

- ликвидации государственного учреждения;
- реорганизации государственного учреждения;
- исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
- невыполнение учреждением установленных в государственном задании условий выполнения государственного задания;
- иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание)

Внесение изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными Министерству осуществляется в следующих случаях:

- реорганизация государственного учреждения;
- внесения изменений в показатели государственного задания;
- принятие нормативных актов и внесения изменений в нормативные акты, на основании которых было сформировано государственное задание;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Удмуртской Республики для финансового обеспечения выполнения государственного задания в течение срока его выполнения;
- оказания государственным учреждением в соответствии с федеральными законами государственных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания на платной основе, если это не учтено при формировании государственного задания;
- невыполнения или неполного выполнения государственного государственного задания;
- при невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием;
- изменения требований к соответствующим государственным услугам (работам);
- изменения потребности в государственных услугах (работах) (в том числе в случае возникновения дополнительной потребности в государственных услугах (работах) - при наличии источников финансирования)

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания:

Приказ Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 22.12.2016 г. №402а «Об

утверждении порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий учреждений, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики».

3.2. Форма и периодичность контроля

Форма контроля	Периодичность контроля
Камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания
Выездная проверка	по мере необходимости

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания – ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания. Ежеквартальный отчет о выполнении государственного задания

представляется не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой - не позднее 15 января года, следующего за отчетным. Отчет за четвертый квартал отчетного года должен быть представлен не позднее 20 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Размещение информации об исполнении государственного задания в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте <http://bus.gov.ru> в соответствии с приказом Министерства Российской Федерации от 21 июля 2011 года №86-н «О порядке предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Ежеквартальный отчет о выполнении государственного задания оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 30 июня 2020 года № 235а «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике».

Предварительный отчет о выполнении государственного задания за год представлять в курирующее структурное подразделение Министерства не позднее 20 ноября отчетного года.

Годовой отчет о выполнении государственного задания формируется по форме согласно приложению 2 к постановлению Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики и повышения результативности и эффективности использования бюджетных средств» (Приложение 1 к Государственному заданию).

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания Показатель, характеризующий объем государственной услуги определяется как среднее значение на каждое первое число месяца и деления указанной суммы на количество месяцев в плановом периоде. При изменении списочного количества занимающихся на этапах спортивной подготовки в течение месяца аналогичным методом определяется средний показатель за месяц. Данные расчеты должны находиться в учреждении.

При невыполнении показателей, характеризующих объём и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объём и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в государственное задание

<1> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

- <2> Заполняется в соответствии с показателями качества (объема) государственной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.
- <3> Значение показателя на очередной финансовый год устанавливается ежемесячно или поквартально.
- <4> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- <5> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- <6> В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо цен (тарифов) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).
- <7> Формируется при установлении государственного задания выполнение государственной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.
- <8> Заполняется в соответствии с показателями качества (объема) государственной услуги, государственной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.
- <9> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- <10> Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- <11> В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо цен (тарифов) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).
- <12> Заполняется в целом по государственному заданию.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

на 20 ____ год и на плановый период 20 ____ и 20 ____ годов
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование _____ государственного _____ учреждения _____ Удмуртской _____ Республики _____

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД _____

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги _____
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных _____ (муниципальных) _____ и _____ работ _____

3. Категории потребителей государственной услуги _____
4. Содержание государственной услуги _____
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги: _____

Содержание государственной услуги	Условия оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			
		наименование	единица измерения	утверждено в государственном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату
					отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату

	измерения	государственном задании на отчетную дату	отчетную дату	значения, утвержденного на отчетную дату

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату :

№	Наименование показателя	Причины отклонения

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы:

Содержание государственной услуги	Условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату
		наименование	единица измерения	исполнено на отчетную дату	

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату :

№	Наименование показателя	Причины отклонения

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*) заполняется при наличии отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату* :

№	Наименование показателя	Причины отклонения

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

Содержание государственной услуги	Условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги			отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату
		наименование	единица измерения	утверждено в государственном задании на отчетную дату	

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату* :

№	Наименование показателя	Причины отклонения

Часть 2. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел _____

1. Наименование государственной работы _____
2. Уникальный номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ _____
3. Категории потребителей государственной работы _____
4. Содержание государственной работы _____
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы:

Содержание государственной услуги	Условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			отклонение от
		наименование	единица измерения	утверждено в	

Наименование государственной услуги (работ)	Уникальный ресурсный номер	Базовый норматив с учетом корректирующих коэффициентов (руб.)	Объем государственной услуги (работ)	Заплата на выполнение государственной услуги (руб.)	Заплата на выполнение государственной работы (руб.)	Коэффициент выравнивания	Заплата на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество государственного учреждения Удмуртской Республики (руб.)	Итого субсидия на выполнение государственного задания (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд	12.16	185 775,22	92		17 091 320,24	0,647256		11 062 458,02
Итого по КБК 847 1103 3120206770 621								11 062 458,02
КБК 847 1105 3110206770 621								
Проплатида физической культуры, спорта и здорового образа жизни	12.6	76 902,93	11		845 932,23	0,739750		625 778,49
Итого по КБК 847 1105 3110206770 621								625 778,49
Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2024 год)		X				X		13 568 629,26
КБК 847 1101 3110106770 621								
Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (Всероссийские)	12.2.05	201 202,40	3		603 607,20	0,610315		368 390,53
Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (Региональные)	12.2.03	210 864,81	2		421 729,62	0,610315		257 387,97
Итого по КБК 847 1101 3110106770 621								625 778,50
КБК 847 1103 3120106770 621								
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)	12.1.03	166 849,61	10		1 668 496,10	0,751943		1 254 614,25
Итого по КБК 847 1103 3120106770 621								1 254 614,25
КБК 847 1103 3120206770 621								
Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд	12.16	185 775,22	92		17 091 320,24	0,647256		11 062 458,02
Итого по КБК 847 1103 3120206770 621								11 062 458,02
КБК 847 1105 3110206770 621								
Проплатида физической культуры, спорта и здорового образа жизни	12.6	76 902,93	11		845 932,23	0,739750		625 778,49
Итого по КБК 847 1105 3110206770 621								625 778,49
Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2025 год)		X				X		13 568 629,26

